



شرکت نفت مناطق مرکزی ایران
شرکت بهره برداری نفت و گاز شرق

پیش نویس اسناد استعلام بهاء

انجام سرویس اساسی

کولرهای گازی و آبی در شهرستان سرخس، منطقه خانگیران و دولت آباد

کارفرما : شرکت بهره برداری نفت و گاز شرق

پیمانکار: شرکت

نماینده کارفرما: مدیر عملیات کارفرما

محل اجراء : خانگیران (توابع شهرستان سرخس در استان خراسان رضوی)

مدت اجراء : ۴۵ روز تقویمی از تاریخ ابلاغ شروع بکار

موافقت نامه

این پیمان به همراه شرایط عمومی، شرایط خصوصی و دیگر مدارک الحاقی آن که یک مجموعه غیر قابل تفکیک است بین کارفرما از یک سو و پیمانکار از سوی دیگر با مشخصات زیر طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این پیمان درج شده است منعقد می گردد.

کارفرما: شرکت بهره برداری نفت و گاز شرق

شماره ثبت: ۳۰۳۲۰

شناسه ملی: ۱۰۸۶۰۱۴۲۵۵۱

کد اقتصادی: ۴۱۱۱۹۴۷۴۱۳۷۵

نشانی: مشهد، بلوار خیام، بلوار ارشاد، خیابان مهندس، نبش مهندس ۶، پلاک ۱۸ کدپستی: ۹۱۸۵۸۳۵۵۴۳

تلفن: ۳۷۹۲۰۰۰۰، نمابر: ۳۷۶۸۰۷۶۶

پیمانکار:

شماره ثبت:, تاریخ ثبت:, شهر محل ثبت:, شناسه ملی:

کد اقتصادی: نشانی و کد پستی:

تلفن و نمابر:

ماده ۱_ موضوع پیمان

"انجام سرویس اساسی کولرهای گازی و آبی در شهرستان سرخس، منطقه خانگیران و دولت آباد" مطابق شرح کار پیوست شماره یک منضم به پیمان و سایر اسناد قراردادی مرتبط.

ماده ۲_ اسناد و مدارک

این پیمان شامل اسناد و مدارک ذیل الذکر است:

۱-۲ _ موافقتنامه حاضر.

۲-۲ _ شرایط عمومی.

۳-۲ _ شرایط خصوصی.

۴-۲ _ برنامه زمان بندی کلی

۵-۲ _ فهرست بها و مقادیر کار.

۶-۲ _ مشخصات فنی (مشخصات فنی عمومی، مشخصات فنی خصوصی)، دستورالعملها و استانداردهای فنی و نقشه ها.

اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای پیمان، به پیمانکار ابلاغ میشود یا بین طرفین پیمان مبادله میگردد نیز جزو اسناد و مدارک پیمان به شمار می آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود. این اسناد ممکن است به صورت مشخصات فنی، نقشه، دستور کار و صورتجلس باشد.

تبصره: هرگاه بین مواد و فصول بعضی از اسناد و مدارک پیمان و مشخصات آن تناقضی وجود داشته باشد، تقدم اولویت آنها به شرح ردیفهای فوق الذکر میباشد.

ماده ۳ _ مبلغ پیمان

مبلغ اولیه پیمان (به حروف) : و به عدد: ریال میباشد.

تبصره ۱- ضریب پیمان (قیمت پیشنهادی پیمانکار نسبت به برآورد اعلامی از سوی کارفرما) : میباشد و بر این اساس ضریب فوق ملاک پرداخت و هرگونه افزایش یا کاهش حجم پیمان (موضوع تبصره ۲ ذیل) به پیمانکار خواهد بود.

کارکرد پیمانکار در قبال انجام کامل تعهدات و با درنظر گرفتن تمامی مفاد این قرارداد به نحوی که کارهای انجام شده مورد تأیید کارفرما قرار گیرد به شرح مذکور در شرایط اختصاصی پیمان، محاسبه و پرداخت خواهد شد .

تبصره ۲- حجم قرارداد با ابلاغ کارفرما و متناسب با کاهش یا افزایش مقدار کار به میزان ۲۵٪، قابل کاهش و یا افزایش میباشد.

تبصره ۳- هیچگونه تعدیل و مابه التفاوت به این قرارداد تعلق نمی گیرد .

ماده ۴ : ضمانت اجرای تعهدات

پیمانکار ملزم است که قبل یا همزمان با امضاء قرارداد معادل ۱۰ درصد بار مالی پیمان را بصورت ضمانتنامه بانکی معتبر و یا واریز معادل آن به حساب بانکی کارفرما بعنوان ضمانت اجرای تعهدات موضوع قرارداد نزد امور مالی کارفرما تودیع نماید . استرداد ضمانت نامه مزبور پس از انقضای مدت قرارداد و تأیید اقدامات پیمانکار توسط دستگاه نظارت و سپری شدن ۴۵ روز از تاریخ خاتمه قرارداد میباشد.

ماده ۵ _ مدت قرارداد

مدت اجرای تعهدات موضوع قرارداد از تاریخ ابلاغ شروع به کار به مدت ۴۵ روز تقویمی میباشد.

ماده ۶ : سپرده حسن انجام کار

از هر مبلغ پرداختی به پیمانکار معادل ۱۰ درصد ، بعنوان سپرده تضمین حسن انجام کار کسر و در نزد کارفرما نگهداری خواهد شد . مبلغ کسر شده مذکور همزمان با آزادسازی تضمین انجام تعهدات به پیمانکار مسترد میشود . در صورت تعلق جریمه و دیگر کسور قانونی و قراردادی، کارفرما مجاز به کسر از مبالغ سپرده مذکور نیز خواهد بود .

ماده ۷ : کسور قانونی

۷-۱- کارفرما در اجرای ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی به میزان ۵ درصد از هر پرداخت به پیمانکار کسر و در حساب مخصوص نزد خود نگهداری می نماید . این مبالغ پس از ارائه مفاصا حساب سازمان تامین اجتماعی قابل استرداد به پیمانکار میباشد .

پرداخت صورت وضعیت نهایی و تسویه حساب با پیمانکار منوط به ارائه مفاصا حساب از سازمان تامین اجتماعی و همچنین ارائه گواهی تسویه حساب با کارکنان تحت پوشش خود خواهد بود .

۷-۲- حسب بندهای ۲۵ و ۶۰ قانون اصلاح قانون مالیاتهای مستقیم مصوب ۱۳۹۴/۰۴/۳۱ مجلس شورای اسلامی ایران ، کارفرما مسئولیتی در قبال کسر مالیات قرارداد نداشته و پرداخت هر گونه مالیات متعلقه و همچنین مسئولیت

نهایی تسویه حساب با سازمان امور مالیاتی کشور، بر عهده و به هزینه پیمانکار خواهد بود. در صورت هر گونه تغییر در مقررات قانونی ذیربط، پیمان حاضر و اجزاء آن و تعهدات و تکالیف طرفین، مشمول تغییرات مذکور خواهد بود. کارفرما نسبت به اعمال مقررات مذکور اقدام و پیمانکار حق اعتراض یا ادعایی در این خصوص نخواهد داشت.

۳-۷. سایر کسور قانونی طبق آخرین بخشنامه ها و دستورالعملهای صادره از سوی مراجع قانونی که به این قرارداد تعلق میگیرد به عهده و هزینه پیمانکار خواهد بود. کسور قانونی جدید و هر گونه تغییرات در خصوص میزان کسور قانونی در حین مدت قرارداد بعهد و هزینه پیمانکار بوده و لازم الاجراء میباشد.

تبصره: در خصوص قانون مالیات برارزش افزوده، پیمانکار اعلام میدارد از جزئیات قانون مزبور و مقررات دستورالعمل های مرتبط با آن آگاهی کامل دارد. بدیهی است در این خصوص طبق مقررات مذکور عمل خواهد شد. ۴-۷. در صورت ابلاغ هر گونه اجرائیه از سوی مراجع ذیصلاح قضایی علیه پیمانکار، کارفرما مجاز به کسر مبلغ اجرائیه از محل مطالبات پیمانکار و واریز آن به حساب مرجع مذکور میباشد. پیمانکار حق هر گونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب می نماید.

ماده ۸: نماینده کارفرما و ناظر بر اجرای کار

نماینده کارفرما در این قرارداد مدیر عملیات کارفرما و یا هر شخص دیگری که کارفرما تعیین نماید خواهد بود. پیمانکار بایستی خدمات مورد نیاز را به نحوی که رضایت کامل کارفرما را تامین نماید انجام داده و از دستورات و راهنماییهای نماینده کارفرما در اموری که به خدمات موضوع این پیمان مربوط است دقیقاً تبعیت نماید.

شرکت بهره برداری نفت و گاز شرق (کارفرما)	شرکت (پیمانکار)
فرشید خیبری (مدیر عامل)	
مرتضی شرعی نژاد (سرپرست مدیریت امور مالی)	

"شرایط عمومی پیمان"

الف) تاییدات و تعهدات پیمانکار

ماده ۱- قوانین کار و بیمه های اجتماعی، حفاظت فنی، عوارض و مالیات ها

پیمانکار تأیید می نماید که از جمیع قوانین و مقررات کار و بیمه های اجتماعی و حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض دولتی کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت کند. مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما نخواهد بود. هرگونه مسئولیت کیفری، حقوقی، اداری و غیره ناشی از عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر در ارتباط با کارگران پیمانکار و یا اشخاص ثالث کلاً متوجه پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در خصوص موارد مذکور تحت هیچ عنوانی نخواهد داشت.

ماده ۲- ممنوعیت قانونی پیمانکار

پیمانکار اعلام میدارد که در موقع عقد این قرارداد مشمول قانون منع مداخله مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷ شمسی نمی باشد. پیمانکار تعهد می نماید که این قرارداد یا منافع آن را به هیچیک از اشخاص یا افرادی که در قانون فوق الذکر پیش بینی شده و یا قابل استنباط از آن باشند، انتقال نداده و یا با آنان مشارکت ننماید. در صورت تخلف از موارد فوق، کارفرما ضمن فسخ قرارداد، سپرده حسن انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و کلیه خسارات وارده را به تشخیص خود تعیین و از پیمانکار وصول می نماید.

ماده ۳- آگاهی از محل اجرا و شرایط پیمان

پیمانکار ضمن اعتراف به اینکه محلهای کار، شرایط کاری و موقعیت فضاهای مربوطه را از نزدیک مشاهده و ارزیابی دقیق نموده و کلیه موارد و شرایط و مشخصات فنی اجرائی این قرارداد را شخصاً بررسی و پذیرفته است متعهد میگردد که کلیه کارهای موضوع قرارداد را با برنامه ریزی صحیح و با کیفیت مورد تأیید کارفرما و بر اساس دستور کارفرما یا نماینده وی انجام دهد و چنانچه بخشی یا تمامی کار مطابق با شرایط قرارداد انجام نشود، پیمانکار ملزم به رفع نواقص مربوطه و نیز مسئول جبران ضرر و زیانهای وارده به کارفرما میباشد.

ماده ۴- کارکنان تحت پوشش

منظور از کارکنان و افراد پیمانکار در بخشهای مختلف این قرارداد، هر شخص حقیقی یا حقوقی است که به صورت مستقیم یا غیر مستقیم از سوی پیمانکار تحت هر عنوان جهت اجراء تعهدات موضوع قرارداد یا سایر امور بکار گرفته شده و خدمات وی مورد استفاده پیمانکار واقع شده است. تمامی مسئولیتهای ناشی از اعمال کارکنان پیمانکار، در هر حال به عهده و به هزینه پیمانکار است.

۴-۱- پیمانکار موظف و ملزم است قبل از شروع پیمان و در طول مدت پیمان صورت اسامی و مشخصات کارکنان خود را همراه مدارک مربوط جهت معرفی به حراست و صدور مجوزهای ورود و خروج کتباً به کارفرما اعلام نماید.

۴-۲- کارکنان تحت پوشش پیمانکار متعهد به رعایت مقررات اداری کارفرما از قبیل ساعات شروع و خاتمه کار ، تردد از دروازه ، ساعات انجام فرائض دینی و ناهار و غیره خواهند بود .

۴-۳- پیمانکار متعهد است که مراقبت کامل بعمل آورد که رفتار کارکنان وی خارج از نظم و ترتیب و اصول نبوده و موجب اختلال و وقفه در کار کارفرما نگردد . در صورت بروز اختلاف بین کارکنان کارفرما با کارکنان پیمانکار موضوع بوسیله نماینده کارفرما رسیدگی شده و نظر کارفرما در این مورد قطعی خواهد بود .

۴-۴- صلاحیت کاری/عمومی کارکنان پیمانکار باید به تأیید کارفرما برسد و پیمانکار ملزم است از اشتغال به کار فرد یا افراد دارای هر گونه سابقه سوء و افراد معتاد جداً خودداری نماید. همچنین اشتغال کارکنان پیمانکار نباید از نظر قانون نظام وظیفه و سایر قوانین جاری کشور منعی داشته باشد. نماینده کارفرما حق خواهد داشت که صلاحیت کارکنان پیمانکار را از هر جهت بررسی نموده و صلاحیت آنان را جهت اشتغال بکار تأیید یا رد نماید.

تبصره: پیمانکار موظف به ارائه هر گونه مدرک جهت تایید صلاحیت کارکنان خود (از جمله گواهی عدم سوء پیشینه کیفری، کارت پایان خدمت سربازی و ...) مطابق درخواست دستگاه نظارت و یا نماینده حراست کارفرما حسب مورد می باشد.

۴-۵- پیمانکار تعهد می نماید که کارکنان و ابوابجمعی کارفرما را برای انجام کارهای مربوط به قرارداد بکار نگمارد و حق استفاده از کارکنان خود را در پیمانکاریهای دیگر و کارهای غیر از موضوع قرارداد ندارد . همچنین پیمانکار نباید اجازه دهد که وسائط نقلیه موضوع قرارداد بوسیله کارکنان کارفرما رانده شود مگر اینکه این امر به موجب اجازه کتبی و قبلی واصله از نماینده کارفرما در این مورد باشد .

۴-۶- کارفرما هیچگونه تعهدی در رابطه با استخدام، بکارگیری ، پرداخت دستمزد و مزایا ، سابقه کار ، بیمه و دیگر موارد مربوط به کارکنان پیمانکار ندارد. کارفرما در مورد مسائل پرسنلی پیمانکار هر گونه مسئولیت و تعهدی را چه مربوط به گذشته و چه در مورد مسائل آتی از خود سلب می نماید و کلاً پاسخگویی به مشکلات و شکایات مطروحه در هر ارگان و سازمانی اعم از دولتی و غیر دولتی در مورد هر یک از کارکنان موضوع قرارداد کلاً بعهد و هزینه پیمانکار میباشد .

۴-۷- انجام خدمات بصورت حجمی است و هر گونه خدمات مندرج در کتابچه پیمان در هر منطقه از حوزه عملیاتی کارفرما (سرخس- خانگیران- دولت آباد- گنبدلی) میبایست توسط پیمانکار انجام گردد .

۴-۸- به هنگام نیاز پیمانکار به نیروی انسانی ، پیمانکار مکلف است هم زمان از اداره کار شهرستان و اداره کل کارستان محل اجرای طرح ، با ارسال مشخصات نیروهای مورد نیاز خود (مانند مشخصات مهارتی ، صلاحیت حرفه ای ، سن ، مدرک تحصیلی و نظایر آن) درخواست معرفی نیروهای واجد شرایط بومی را بنماید و تنها در صورتیکه پیمانکار نتواند افراد مورد نیاز خود را از بین نیروهای معرفی شده ادارات کار (ابتدا از شهرستان و سپس از استان محل اجرای پروژه) ، (در شرایط برابر از نظر علمی و تجربه و با اولویت محل سکونت نزدیک تر) انتخاب کند ، مجاز به بکارگیری نیروهای واجد شرایط از دیگر مناطق می باشد .

تبصره : پیمانکار باید این شرط را در قراردادهای با پیمانکاران دست دوم خود نیز درج و بر اجرای آن نظارت کند.

۴-۹- پیمانکار مجاز است در صورت نیاز و با اخذ موافقت قبلی کارفرما ، نسبت به بکارگیری کارگران خارجی دارای پروانه کار معتبر اقدام نموده و مکلف است نسبت به کسر مالیات حقوق و نیز پرداخت حق بیمه کارکنان مذکور ، بر اساس آخرین قوانین و ضوابط ابلاغی مراجع ذیصلاح در طول مدت پیمان ، به مسئولیت و هزینه خود اقدام نماید .

۱۰-۴- پیمانکار متعهد میگردد در طی مدت قرارداد و پایان کار کلیه دستمزد و مزایای مربوطه را که مطابق قانون کار، تأمین اجتماعی و سایر قوانین لازم الاجراء تعیین میشود به کلیه کارکنان خودپردازد. در صورتی که پیمانکار از اینکار استنکاف نماید و از کارفرما خواسته شود طبق رأی صادره توسط مراجع ذیصلاح مقرر در قانون کار عمل کند، مبالغ بدهی پیمانکار به کارکنان مزبور برابر رأی مراجع قانونی از محل مطالبات پیمانکار منجمله تضمین اجرای تعهدات پرداخت خواهد شد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را از این بابت نخواهد داشت.

۱۱-۴- بنیه مالی پیمانکار بایستی در حدی باشد که اگر کارفرما بدلیل مشکلات اداری موفق به پرداخت بموقع مطالبات پیمانکار در طول مدت قرارداد نگردد و پرداخت با تاخیر صورت گرفت انجام خدمات موضوع قرارداد توسط پیمانکار با مشکل و وقفه صورت نگیرد.

ماده ۵- البسه و لوازم استحفاظی

پیمانکار موظف است کلیه قوانین و مقررات قانون کار و الزامات ایمنی کارفرما در خصوص البسه و لوازم استحفاظ فردی را در خصوص کلیه کارکنان شاغل در این پیمان رعایت نماید. در صورت عدم استفاده کارکنان شاغل در این پیمان از البسه استحفاظ فردی مذکور، کارفرما ضمن جلوگیری از فعالیت نفرات فوق الذکر، نسبت به صدور اخطار کتبی و جرائم مربوطه مطابق الزامات HSE پیمان اقدام خواهد نمود.

ماده ۶- نماینده پیمانکار:

۱-۶- پیمانکار موظف است یک نفر را بعنوان نماینده تام الاختیار خود جهت سرپرستی کارکنان و نیز برقراری ارتباط با مسئولین ذیربط کتباً معرفی نماید. کلیه دستورات ابلاغی به نامبرده یا مکاتبات تحویلی به وی در حکم ابلاغ و تحویل به پیمانکار است. عدم دسترسی به نماینده پیمانکار در اوقات اداری تخلف محسوب و کارفرما حق جریمه پیمانکار تا سقف یک میلیون ریال به ازای هر روز عدم حضور/عدم دسترسی را دارد.

۶-۲- پیمانکار برنده موظف است نماینده ایمنی (HSE) خود را مطابق الزامات HSE قرارداد به اداره HSE کارفرما معرفی نماید. مطابق ماده ۱ آیین نامه به کارگیری مسئول ایمنی در کارگاهها (آیین نامه های حفاظت و بهداشت کار) صلاحیت نماینده مذکور بایستی قبل از شروع پیمان به تأیید اداره بازرسی کار (ادارات تعاون، کار و رفاه اجتماعی) رسیده و تاییدیه یا گواهینامه مربوطه از آن اداره اخذ و به اداره HSE کارفرما ارائه گردد.

ماده ۷- حفاظت از کار، و نیروهای تحت پوشش، بیمه کار و مراقبتهای لازم

۱-۷- کلیه مسئولیتهای قانونی و قراردادی مربوط به رعایت مقررات ایمنی کار، بهداشت محیط زیست و بهداشت کار مطابق الزامات HSE کارفرما و سایر مقررات ذیربط و همچنین تأمین وسایل ایمنی کارگران بعهد و به هزینه پیمانکار است. وسایل ایمنی کارگران پیمانکار میبایست قبل از بکارگیری به تأیید اداره HSE کارفرما برسد.

۲-۷- مسئولیت ایمنی افراد، تاسیسات و اشخاص ثالث در قبال عملکرد کارکنان پیمانکار بعهد و هزینه پیمانکار میباشد. در هر صورت کارفرما در این خصوص از هر گونه مسئولیتی تحت هر عنوان مبرا خواهد بود.

۳-۷- پرداخت دیات و کلیه غرامات قانونی و خسارات ناشی از عدم رعایت مقررات ایمنی، تحت هر عنوان و به هر میزان بعهد و به هزینه پیمانکار بوده و کارفرما حق دارد مبالغ اعلام شده از سوی مراجع ذیصلاح قانونی را از مطالبات پیمانکار کسر نماید.

۴-۷- در صورتی که از سوی مقامات قضایی یا شبه قضایی یا اداری و غیره، در ارتباط با حوادث یا نقض قوانین حین انجام کار یا مرتبط با موضوع قرارداد و توابع آن و یا به هر دلیل ارادی یا غیر ارادی دیگر اعم از اینکه مرتبط با کارفرما باشد یا نباشد،

کارفرما محکوم یا ملزم به پرداخت مبالغی تحت عنوان محکوم به یا جریمه یا خسارت یا هر عنوان دیگر گردد مجاز است کلیه ارقام پرداختی را حسب تشخیص خود و بدون نیاز به اثبات ارتباط با پیمانکار یا کارهای موضوع قرارداد، از هر گونه مطالبات پیمانکار برداشت نماید. پیمانکار حق اعتراض به نحوه تشخیص و ارقام برداشت شده ندارد.

۵-۷- کلیه کارهای مربوط به پروژه باید از نظر ایمنی و حفاظتی، طبق نظر اداره ایمنی و آتش نشانی کارفرما انجام گردد و در هر مورد قبل از شروع بکار مجوزهای لازم توسط پیمانکار از اداره ایمنی کارفرما گرفته شود. بدیهی است در هر زمان که شرایط واگذاری ایمن کار مورد تأیید اداره ایمنی و آتش نشانی نباشد، کارفرما تا زمان ایمن نمودن شرایط، مجاز به متوقف نمودن پروژه است. این توقف برای پیمانکار جزء تاخیرات غیر مجاز محسوب می گردد.

۶-۷- چنانچه پیمانکار و کارکنان و افراد تحت امر و مرتبط با پیمانکار به هر دلیل و به هر نحو به وسائط نقلیه، ماشین آلات، تجهیزات، ادوات و هر گونه اموال کارفرما خسارتی وارد کنند پیمانکار موظف است خسارت وارده رادر نمایندگی مجاز و یا محلهایی که کارفرما تأیید و تعیین مینماید ترمیم/ تعویض و رفع نموده و خسارت ناشی از کارافتادگی یا کاهش ارزش روز دستگاه مربوطه را نیز طبق تشخیص نماینده کارفرما پرداخت نماید. در صورت قصور پیمانکار در رفع نقص / ترمیم و راه اندازی و شروع بکار اموال مذکور و نیز پرداخت خسارت از کارافتادگی و کاهش ارزش روز مربوطه، کارفرما میتواند رسماً اقدامات لازم را انجام و هزینه آن رابه اضافه ۸۰٪ بالاسری به همراه خسارت از کارافتادگی و کاهش ارزش روز مربوطه، از هر گونه مطالبات و تضامین پیمانکار کسر و برداشت نماید. پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی و ادعایی رادر این خصوص نخواهد داشت.

ماده ۸- بیمه نامه مسئولیت:

پیمانکار موظف است کلیه کارکنان خود را در مقابل هر گونه حوادث و مخاطرات و آسیبهای جسمی، تحت پوشش کامل بیمه مسئولیت قرار دهد و بیمه نامه مذکور را قبل از شروع بکار به نماینده کارفرما ارائه نماید. در بیمه نامه مذکور میبایست نام کارفرما و پیمانکار به صورت مشترک بعنوان « بیمه گزار » درج گردد به نحوی که هر دو طرف به صورت یکسان از مزایای آن بهره مند گردند. در صورت تاخیر در ارائه بیمه نامه مزبور، پیمانکار مشمول جریمه خواهد گردید. لازم بذکر است شروع به کار قرارداد منوط به ارائه بیمه نامه مذکور بوده و ایام تأخیر در شروع بکار به واسطه عدم ارائه بیمه نامه در زمره ایام تأخیر غیر مجاز لحاظ خواهد گردید.

بیمه نامه ارائه شده توسط به امور حقوقی و پیمانهای کارفرما بررسی خواهد شد. در صورت عدم تأیید مفاد آن یا وجود نقائص، مراتب به پیمانکار ابلاغ و مشارالیه مکلف است حداکثر ظرف مدت ۷۲ ساعت از تاریخ ابلاغیه، نسبت به رفع نقائص اقدام نماید. تعلل پیمانکار در این خصوص موجب اعمال جریمه توسط کارفرما از تاریخ ختم مهلت ۷۲ ساعته خواهد بود. تبصره _ در صورت تمدید قرارداد بیمه نامه مذکور نیز می بایست به میزان تمدید شده قرارداد، تمدید گردد.

ماده ۹- حفظ اسناد و عدم اشاعه

کلیه اسناد و مکاتباتی که در دوره اجرای قرارداد به هر نحو در اختیار پیمانکار قرار میگیرد یا از آن مطلع میشود همچنین سایر اطلاعاتی که پیمانکار به هر نحو به آن دسترسی پیدا مینماید یا از آن مطلع میشود، کاملاً محرمانه تلقی شده و میبایست تمامی اسناد و اطلاعات مذکور را در پایان مدت قرارداد به کارفرما تحویل نماید. همچنین پیمانکار مکلف است در ضمن اجرای قرارداد و پس از اتمام آن، از بیان یا افشاء مفاد اسناد و اطلاعات مذکور، به هر نحو و شکل، خودداری نماید. تعهد مذکور از نظر زمانی، نامحدود میباشد. قصور پیمانکار مستوجب تعقیب در مراجع قانونی خواهد بود.

ب : تعهدات کارفرما

ماده ۱۰- تعهدات کارفرما:

۱۰-۱- کارفرما کمکهای زیر رادرحد متعارف جهت تسهیل کار پیمانکار در رابطه با خدمات موضوع قرارداد معمول خواهد داشت ولی تعهد کارفرما دراین زمینه از حد کمک و تسهیل تجاوز نمی کند، در صورتیکه این کمک مستلزم هزینه ای باشد هزینه های متعلقه به عهده پیمانکار خواهد بود.

➤ کمک به تحصیل مجوز ورود کارکنان پیمانکار به محوطه های صنعتی و غیرصنعتی ممنوعه.

➤ کمک به اخذ مجوزهای کارگرم / سرد جهت اجرای پروژه.

➤ فراهم نمودن پیش نیازهای مورد نیاز و کمک در جهت ورود تجهیزات به محل های تعیین شده.

۱۰-۲- کارفرما جز در مواردی که صراحتاً پرداخت هزینه های مربوطه را تقبل نموده (منجمله بند ۱ فوق) ، هیچ وجهی ، تحت هیچ عنوان (منجمله هزینه خدمات جانبی ، هزینه خدمات مورد نیاز کارفرما ، هزینه تسهیلات کارفرما ، مابه التفاوت افزایش کسور قانونی ، تغییر نرخ تورم و افزایش نرخ اقلام و غیره) به پیمانکار پرداخت نخواهد نمود و پرداخت به پیمانکار صرفاً محدود به مبالغ تعیین شده در جدول / جداول نرخ میباشد . پیمانکار اقرار مینماید هزینه های مترتبه مذکور را در نرخ پیشنهادی خود پیش بینی و محاسبه و منظور نموده به نحوی که در این رابطه تحت هیچ عنوان به کارفرما رجوع ننموده و در انجام تعهدات و تکالیف خود نیز تاخیر و قصور ننماید .

ماده ۱۱- جریم :

۱۱-۱- هرگاه پیمانکار دراتمام عملیات موضوع قرارداد با توجه به مفاد قرارداد و به تشخیص کارفرما، تاخیر غیرمجاز داشته باشد جریمه تاخیر به شرح ذیل به وی تعلق خواهد گرفت :

الف- در صورت بروز تاخیر غیرمجاز در انجام عملیات موضوع قرارداد بابت پنج روز اول به ازاء هر روز تاخیر مبلغ ده میلیون ریال به عنوان جریمه از مطالبات پیمانکار کسر و برداشت میگردد.

ب- هر زمان تاخیر مشمول جریمه از پنج روز تجاوز نماید تا حد اکثر زمان ده روز به ازاء هر روز تاخیر مبلغ پانزده میلیون ریال از مطالبات پیمانکار به عنوان جریمه کسر و برداشت میگردد.

ج- هر گاه تاخیر غیرمجاز از ۱۰ روز تجاوز نماید کارفرما حق خواهد داشت نسبت به ادامه اخذ جریمه مطابق بند « ۱۱-۲ » فوق اقدام و یا قرارداد را فسخ شده اعلام نماید و ضمانتنامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و کلیه خسارات وارده را نیز به تشخیص خود از محل مطالبات پیمانکار استیفاء یا از طریق مراجع قانونی مطالبه نماید .

بیمه نامه مسئولیت: در صورت تاخیر در ارائه بیمه نامه مزبور ، پیمانکار مشمول جریمه به ازاء هر روز تاخیر معادل ده میلیون (۱۰ / ۰۰۰ / ۰۰۰) ریال میگردد . لازم بذکر است شروع بکار قرارداد منوط به ارائه بیمه نامه مذکور میباشد . (ایام تأخیر در شروع بکار به واسطه عدم ارائه بیمه نامه در زمره ایام تأخیر غیر مجاز لحاظ خواهد گردید.)

۱۱-۲- چنانچه در محدوده محل های اجراء قرارداد و بر اثر اقدامات پیمانکار یا ابوابجمعی مربوطه به جان و مال اشخاص ثالث صدمه وارد شود کارفرما محق است نسبت به جریمه پیمانکار به میزان حداکثر ۲۰٪ صورت وضعیت همان ماه وقوع تقصیر اقدام نماید. تکرار امر فوق موجب تکرار جریمه بدون محدودیت خواهد بود .

۱۱-۳- پیمانکار موظف است نسبت به نگهداری و استفاده صحیح از ابزار و ادوات، تجهیزات و مواد اولیه ای که از طرف کارفرما در اختیار وی قرار می گیرد، نهایت دقت را داشته باشد، چنانچه بر اثر فعل و یا ترک فعل پیمانکار خساراتی به تجهیزات، ابزار آلات و مواد اولیه وارد گردد پیمانکار بدون هیچ قید و شرطی موظف به جبران خسارات وارده بوده و نظر کارفرما در این خصوص قابل اجرا خواهد بود. کارفرما در این خصوص حق استفاده از تمامی مطالبات پیمانکار را دارد.

۱۱-۴- در هر کجای قرارداد که بحث کسر جرائم و هزینه ها از محل مطالبات پیمانکار مطرح باشد در صورت عدم کفاف مطالبات، کارفرما مجاز به کسر ارقام یاد شده از هر گونه سپرده و تضامین پیمانکار نیز خواهد بود. منظور از جریمه ها و هزینه ها، هر مبلغی خواهد بود که کارفرما در ارتباط با اجراء قرارداد حاضر از پیمانکار طلبکار یا مجاز به استیفاء آن به استناد قرارداد یا مقررات قانونی خواهد بود و قابل تسری به مطالبات و خسارت اشخاص ثالث ندارد.

۱۱-۵- هرگاه مطالبات و تضامین پیمانکار کفاف جرائم و هزینه خدمات ارائه شده از سوی کارفرما به پیمانکار و نیز هر گونه هزینه و خسارت تحمیل شده به کارفرما ناشی از قصور و تاخیر پیمانکار در اجراء تعهدات و تکالیف مربوطه را ننماید، کارفرما مجاز علاوه بر ارجاع موضوع به مراجع حل اختلاف و قضایی، مراتب را به شرکت ملی نفت ایران و سایر شرکتها و مدیريتها و دیگر بخشهای وزارت نفت منعکس و درخواست کسر ارقام فوق از هر گونه مطالبات و سپرده ها و تضامین پیمانکار در نزد مراجع مذکور نماید. در این رابطه پیمانکار با امضاء قرارداد حاضر نه تنها حق هر گونه اعتراض یا ادعایی را از خود و قائم مقام خود سلب نموده بلکه کارفرما را در این رابطه وکیل و نماینده تام الاختیار خود قرار داده است.

ماده ۱۲- هدیه، رشوه و پولشویی

۱۲-۱- پیمانکار تأیید مینماید که از مفاد آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرائی، موضوع ابلاغیه شماره ۷۳۲۷۷/ت/۳۰۳۷۴ مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۲۲ معاون اول محترم وقت رئیس جمهور آگاهی کامل داشته و مواد مطروحه را کاملاً رعایت می نماید.

۱۲-۲- در اجرای بند «ه» از ماده ۲ آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرائی، چنانچه به تشخیص کارفرما، پیمانکار مرتکب یکی از اعمال مذکور در ماده ۱ آئین نامه گردد کارفرما حق دارد قرارداد را فسخ نماید و همچنین طبق ماده ۷ آئین نامه و تبصره یک آن از عقد هر گونه قراردادی با پیمانکار به مدت ۵ سال خودداری خواهد نمود و مراتب را به معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور یا دیگر مراجع ذیصلاح اعلام خواهد کرد.

۱۲-۳- با توجه به الزامات قانونی مذکور در قانون مبارزه با پولشویی و آئین نامه های اجرایی آن، پیمانکار متعهد و مکلف است در هر زمان، هر گونه اطلاعات اجرایی و مالی و ثبتی و... مورد درخواست کارفرما را به انضمام اسناد مثبته آن، در مدت تعیین شده از سوی کارفرما ارائه نماید. کارفرما مختار است نسبت به راستی آزمایی اطلاعات و پیوستهای آن به هر طریق که صلاح میداند اقدام نماید. چنانچه در هر مرحله از اجراء قرارداد مشخص شود اطلاعات ارائه شده از سوی پیمانکار منطبق با واقعیت نبوده یا به صورت ناقص ارائه شده کارفرما مجاز است نسبت به فسخ قرارداد و ضبط ضمانتنامه حسن انجام تعهدات پیمانکار اقدام نموده و مراتب را به مبادی قانونی منعکس نماید.

۱۲-۴- دادن هر گونه هدیه به مدیران و کارکنان کارفرما و دیگر شرکت های تابعه و واحدهای وزارت نفت به هر نحو و تحت هر عنوان ممنوع می باشد و در صورت تخلف از این امر، پیمانکار / طرف متخلف، علاوه بر تعقیب کیفری در فهرست سیاه وزارت نفت نیز قرار خواهد گرفت.

ماده ۱۳: حل اختلاف

هرگونه اختلاف، مراغه یا دعوای تحت، ناشی از یا در رابطه با این قرارداد/ پیمان و کلیه الحاقیه های موخر به قرارداد/ پیمان حاضر، شامل ولی نه محدود به، تشکیل، اعتبار، نفوذ، تفسیر، اجرا، نقض، آثار فسخ، آثار خاتمه، آثار برکناری و همچنین ادعاهای غیر قراردادی ابتدا از طرق مذاکره و تفاهم حل و فصل می شود و در صورت عدم حصول نتیجه به شرح مذکور در دستورالعمل حل اختلاف های قراردادی که به قرارداد منضم می شود، حل و فصل می گردد.

در صورتی که به هر دلیل هر یک از مواد این قرارداد فاقد اعتبار و یا غیر قانونی و غیر قابل اجرا گردید، این غیر قابل اجراء و غیر قانونی بودن تاثیری بر هیچ یک از مواد دیگر این قرارداد که باید معتبر، قانونی و قابل اجرا بمانند، ندارد. موارد فاقد اعتبار، غیر قانونی و غیر قابل اجراء باید با مواد و موضوعات دارای اعتبار، قانونی و قابل اجراء جایگزین گردد و تا آنجائی که ممکن است با قصد اولیه طرفین قرارداد مطابقت داشته باشد.

قوانین و ضوابط مصوب مراجع قانونی کشور جمهوری اسلامی ایران منجمله دستورالعمل های ابلاغی وزارت نفت و هیأت مدیره محترم شرکت ملی نفت ایران بر این قرارداد و توابع و نتایج آن حاکمیت دارند.

ماده ۱۴: فورس ماژور

چنانچه به دلیل بروز حوادث قهری و غیر مترقبه و هر آنچه طبق قوانین و عرف جاری کشور « فورس ماژور » نامیده میشود، هر یک از طرفین موفق به ایفای تعهدات خود در این قرارداد نشود، در آن صورت از طریق مذاکره نسبت به تمدید زمان قرارداد و یا فسخ آن اقدام خواهند نمود.

ماده ۱۵: خاتمه / فسخ قرارداد

۱-۱۵- پیش از اتمام کارهای موضوع قرارداد و بدون آنکه تقصیری متوجه پیمانکار باشد، کارفرما بنا به مصلحت خود یا علل دیگر، میتواند با اخطار کتبی قبلی پانزده روزه به قرارداد خاتمه دهد، در این صورت میزان کارهای انجام شده توسط پیمانکار که مورد تأیید کارفرما می باشد صورت وضعیت گردیده و بر اساس آن مطالبات پیمانکار محاسبه و پرداخت خواهد شد. اقدامات لازم در خصوص ضمانتنامه انجام تعهدات مطابق مفاد قرارداد انجام خواهد شد.

۲-۱۵- در صورت تاخیرات طولانی غیر موجه و عدم اجرای به موقع کارهای محوله و همچنین در صورت عدم اقدام جهت رفع عیب و نقص تعهدات موضوع قرارداد رأس موعده مقرر، قرارداد فیما بین توسط کارفرما فسخ میشود که در صورت فسخ، ضمانت نامه انجام تعهدات ضبط و خسارات وارده به کارفرما از محل سایر مطالبات پیمانکار برداشت میگردد.

۳-۱۵- چنانچه حسب تشخیص کارفرما، تخلف پیمانکار در هر یک از بندهای شرح کار از حد معمول و متعارف تجاوز نماید کارفرما حق خواهد داشت (طبق بند ۲ فوق) قرارداد را فسخ نماید. (تشخیص بر اساس نظر نماینده کارفرما می باشد)

پیوست شماره (۱): شرح کار و شرایط اختصاصی پیمان

۱- انجام سرویس اساسی کولرهای گازی و آبی

پیمانکار می باید با نظارت نماینده واحد تهویه تعمیرات اساسی کولرهای گازی و آبی کلیه تاسیسات، ادارات، اماکن منطقه خانگیران، چاههای دولت آباد و منازل سازمانی شهرک های نفت سرخس را بر اساس برنامه روزانه ارائه شده توسط کارفرما به انجام برساند.

۲- سرویس و شستشوی کامل کولرهای گازی پنجره ای به شرح مراحل ذیل :

- ۲-۱) باز کردن دریچه، خروج کولر از محل نصب، پایین آوردن، باز نمودن قاب فن اواپراتور و کندانسور
- ۲-۲) شستشوی کامل دریچه، فیلتر، اواپراتور، کندانسور، کف و بدنه
- ۲-۳) وضعیت فیلتر بازدید، در صورت نیاز تعویض شود
- ۲-۴) وضعیت عدم نشت گاز بازدید، در صورت نیاز به رفع نشت و شارژ گاز به کارگاه تهویه منتقل گردد.
- ۲-۵) وضعیت بلور فن و فن کندانسور بررسی، در صورت اشکال به کارگاه تهویه منتقل گردد.
- ۲-۶) نصب مجدد کولر در محل مربوطه

۳- سرویس و شستشوی کامل کولرهای گازی اسپلیت به شرح مراحل ذیل :

- ۳-۱) شستشوی کامل فیلتر و اواپراتور، کندانسور، کف و بدنه و در صورت نیاز جمع کردن گاز و باز نمودن اواپراتور و انتقال به کارگاه تهویه
- ۳-۲) وضعیت عدم نشت گاز بازدید، در صورت نیاز به رفع نشت و شارژ گاز پس از هماهنگی نماینده تهویه در صورت نیاز به کارگاه تهویه منتقل گردد.
- ۳-۳) وضعیت بلور فن و فن کندانسور بررسی و در صورت اشکال پس از هماهنگی نماینده تهویه در صورت نیاز به کارگاه تهویه منتقل گردد.
- ۳-۴) وضعیت عایق کاری و نوار پیچی لوله های رفت و برگشت بررسی، در صورت نیاز ترمیم و یا تعویض گردد
- ۳-۵) وضعیت عایق کاری و نوار پیچی لوله های رفت و برگشت بررسی، در صورت نیاز ترمیم و یا تعویض گردد

۴- سرویس و شستشوی کامل کولرهای آبی به شرح مراحل ذیل :

- ۴-۱) وضعیت الکتروموتور بازدید ، در صورت نیاز به تعمیر به کارگاه تهویه منتقل گردد
- ۴-۲) وضعیت پوشال بازدید ، در صورت نیاز تمیز یا تعویض گردد.
- ۴-۳) وضعیت تسمه بازدید ، در صورت نیاز رگلاژ یا تعویض گردد.
- ۴-۴) وضعیت شناور بازدید ، در صورت نیاز تنظیم یا تعویض گردد.
- ۴-۵) وضعیت یاتاقان بازدید ، در صورت نیاز روغنکاری یا تعویض گردد.
- ۴-۶) وضعیت بلور فن بازدید ، در صورت نیاز تعمیر یا تعویض گردد.

۷-۴) وضعیت ناودانی پوشالها بازدید ، در صورت نیاز تعمیر یا تعویض گردد.

۸-۴) وضعیت شیلنگ آب بازدید، در صورت نیاز تعویض گردد.

۹-۴) وضعیت قامه بازدید، در صورت نیاز تعویض گردد.

۱۰-۴) وضعیت لوله های تقسیم آب بازدید، در صورت نیاز تعویض گردد.

۱۱-۴) وضعیت پولی الکتروموتور و بلور فن بازدید، در صورت نیاز تعویض گردد.

۱۲-۴) وضعیت پمپ آب بازدید، در صورت نیاز تعمیر یا تعویض گردد.

۱۳-۴) وضعیت کلید و وایرینگ بازدید، در صورت نیاز تعمیر یا تعویض گردد.

۱۴-۴) وضعیت سیم اتصال به زمین بازدید، در صورت نیاز ترمیم یا تعویض گردد.

۱۵-۴) شستشوی کامل تشک آب و بدنه انجام گردد.

۵- در انجام خدمات این بخش پیمانکار می باید شرایط ذیل را مد نظر قرار دهد:

۱-۵) تهیه ابزارآلات کامل و وسایل شستشو (استیم کلینر، بلور فن نظیف، کاور شستشوی اسپلیت، شیلنگ آب و بشکه و ...)، انتقال و جابجایی سایر تجهیزات و لوازم مورد نیاز جهت انجام کار بعهد پیمانکار می باشد

۲-۵) تامین آب و برق به عهده کارفرما بوده و در محل های مشخص و مورد نظر کارفرما به پیمانکار تحویل می گردد و انتقال آن به پای کار بعهد پیمانکار می باشد .

۳-۵) زمان بندی برنامه ریزی شده انجام کار تعمیرات اساسی کولرهای گازی و آبی در این بخش از ۱۶ فرودین ماه سال ۱۴۰۴ حداکثر به مدت ۴۵ روز تقویمی می باشد.

۴-۵) انتقال دستگاه های معیوب از محل نصب به کارگاه تهویه و از کارگاه تهویه به محل نصب به عهده پیمانکار می باشد.

۵-۵) عملیات اجرایی مطابق برنامه ارائه شده توسط کارفرما به صورت روزانه انجام می شود.

۶-۵) قطعات و لوازم مصرفی جهت تعمیر کولرها توسط کارفرما تامین می گردد. پیمانکار موظف است قطعات و لوازم مصرفی را از واحد تهویه تحویل و در انتهای روز داغی لوازم مصرفی را تحویل کارگاه تهویه نماید.

۷-۵) چنانچه بواسطه فعل و یا ترک فعل، تعلل و سهل انگاری هر یک از کارکنان پیمانکار مد نظر کارفرما خسارتی به کولرها و سایر اموال شرکتی وارد آید پیمانکار موظف است بدون هیچگونه اعتراضی نسبت به جبران خسارت وارده مطابق نظر کارفرما اقدام نماید. جبران خسارت شامل تعویض و جایگزینی اموال خسارت دیده با نمونه نو باشد.

۸-۵) تامین اسکان و غذا جهت کارکنان پیمانکار در این قسمت به عهده پیمانکار می باشد.

۸-۶) پیمانکار موظف است یکدستگاه خودرو وانت به همراه راننده جهت پروژه فوق در مدت زمان اجرای پیمان در اختیار داشته باشد . (جهت جابجایی وسایل و نفرات پیمانکار) بدیهی است هزینه جداگانه ای در این خصوص به پیمانکار پرداخت نخواهد شد. تامین محل اسکان و غذای راننده خودرو بر عهده و هزینه پیمانکار است.

۸-۷) پیمانکار موظف است بطور روزانه و هم زمان حداقل ۳ گروه کاری ۲ نفره با تجهیزات کامل در محل کارگاه تعمیرات تهویه و آماده بکار داشته باشد .

پیش نویس اسناد استعلام بهاء

انجام سرویس اساسی کولرهای گازی و آبی در شهرستان سرخس، منطقه خانگیران و دولت آباد

شرایط پرداخت صورت وضعیت:

کارکرد پیمانکار در قبال انجام کامل تعهدات و با در نظر گرفتن تمامی مفاد این قرارداد به نحوی که کارهای انجام

شده مورد تأیید کارفرما قرار گیرد در طی ۳ مرحله به شرح زیر:

۱- ۵۰ درصد مبلغ قرارداد در ازای انجام ۵۰ درصد حجم کار

۲- ۸۵ درصد مبلغ قرارداد در ازای انجام ۱۰۰ درصد حجم کار

۳- ۱۵ درصد باقیمانده (و در صورت افزایش حجم، کل مبلغ باقیمانده) پس از ارائه مقاصا حساب سازمان تامین اجتماعی .

و با ارائه صورت وضعیت توسط پیمانکار و پس از بررسی توسط دستگاه نظارت و اخذ تأییدات لازم، توسط امور مالی کارفرما محاسبه و پرداخت خواهد شد.

پیش نویس اسناد استعلام بهاء

انجام سرویس اساسی کولرهای گازی و آبی در شهرستان سرخس، منطقه خانگیران و دولت آباد

پیوست شماره (۲)

جدول شماره (۱) : برآورد کارفرما

شرح	تعداد	برآورد قیمت واحد (ریال)	برآورد قیمت کل (ریال)
سرویس و شستشوی کامل کولرهای گازی پنجره ای شامل پایین آوردن و نصب مجدد در محل های مربوطه	۵۰ دستگاه	۵,۰۰۰,۰۰۰	۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰
سرویس و شستشوی کامل کولرهای گازی اسپیلیت	۱۲۰۰ دستگاه	۶,۰۰۰,۰۰۰	۷,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰
سرویس و شستشوی کامل کولرهای آبی	۲۵۰ دستگاه	۵,۰۰۰,۰۰۰	۱,۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰
مجموع برآورد کارفرما (ریال)		۸,۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	

جدول شماره (۲): نرخ پیشنهادی پیمانکار

ردیف	شرح	مبلغ (ریال)
۱	قیمت پیشنهادی پیمانکار (عدد / ریال)	
۲	قیمت پیشنهادی پیمانکار (حروف / ریال)	

توضیحات :

- ۱- پیمانکاران می بایست مبلغ پیشنهادی خود را با در نظر گرفتن تمامی جوانب و شرایط پیمان از طریق سامانه ستاد در قالب یک نرخ کلی اعلام نمایند.
- ۲- با عنایت به الزام کلیه مناقصه گران به اعلام نرخ پیشنهادی در سامانه ستاد، نرخ اعلامی توسط پیمانکار به مبلغ برآورد کارفرما (مندرج در جدول فوق) تقسیم و از این طریق ضریب پیمان به دست خواهد آمد.
- ۳- بدیهی است ضریب پیمان ملاک عمل کلیه پرداختها به پیمانکار خواهد بود.

شرکت

(پیمانکار)

نام و نام خانوادگی (صاحبان حق امضاء)

امضاء و مهر :

پیوست شماره ۳: الزامات HSE

۱- دستورالعمل بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE) پیمانکاران (۰۸- ۱۰۰۷- WI)

۲- دستورالعمل ایمنی کار در ارتفاع

۳- دستورالعمل ایمنی رانندگان

گواهی

اینجانب / اینجانبان بعنوان نماینده / نمایندگان
تام الاختیار و صاحب حق امضاء شرکت (پیمانکار مجری قرارداد شماره
..... راجع به انجام سرویس اساسی کولرهای گازی و آبی در شهرستان سرخس، منطقه
خانگیران و دولت آباد بدینوسیله اعلام و گواهی مینمایم / مینماییم کلیه دستورالعمل های
فوق الذکر را به صورت کامل و دقیق مطالعه نموده و به کلیه احکام و تکالیف و ضوابط آن
علم و اشراف جامع و لازم حاصل نموده و یک نسخه فایل الکترونیکی دستورالعمل های
فوق را به همراه اسناد مناقصه / استعلام بهاء دریافت نموده و ملزم به اجرای کلیه مفاد آن
می باشم.

شرکت

(پیمانکار)

نام و نام خانوادگی (صاحبان حق امضاء)

امضاء و مهر :

پیش نویس اسناد استعلام بهاء

انجام سرویس اساسی کولرهای گازی و آبی در شهرستان سرخس، منطقه خانگیران و دولت آباد

کد مدرکت: FO-۱۰۰۷-۶۱ ویرایش: ۱ تاریخ ویرایش: ۹۷/۱۰/۰۵ صفحه: ۱ از ۱	سیستم مدیریت یکپارچه (IMS)	 شرکت ملی نفت ایران شرکت بهره برداری نفت و گاز شرق
	الزامات HSE پیمان (واحد ایمنی، بهداشت و محیط زیست [HSE])	

موارد مندرج در این فرم باید به عنوان الزامات HSE پیمان در اسناد و مدارک پیمان منظور گردیده و پیمانکار ضمن مطالعه و آگاهی کامل از مفاد این الزامات، متعهد به اجرای آن در سرتاسر فعالیت های خود می باشد.	
عنوان پیمان: پیمان حجمی سبستمهای سردکننده (کولرهای گازی اسپلیت، پنجره ای و کولرهای آبی)	
واحد مقاضی: تعمیرات تپهویه	تاریخ: ۱۴۰۲/۰۷/۱۰
الزامات HSE (جز ضمایم قرار داد)	۱- دستورالعمل HSE پیمانکاران (WI-۱۰۰۷-۰۸) ۲- دستورالعمل ایمنی کار در ارتفاع ۳- دستورالعمل ایمنی رانندگان
رویه مدیریت ریسک پیمان	پیمانکار موظف به ارائه ارزیابی ریسک مخاطرات ایمنی و جنبه های زیست محیطی فعالیت خود می باشد
انجام معاینات پزشکی / اخذ گواهی نامه سلامت	انجام معاینات ویژه کار در ارتفاع
آموزش های تخصصی HSE مورد نیاز	آموزش ایمنی کار در ارتفاع - آموزش رانندگی به شیوه تدافعی
تجهیزات حفاظت فردی مورد نیاز	لباس کار - کفش ایمنی - کلاه ایمنی - دستکش کار - عینک ایمنی.
تهیه کننده: کارشناس HSE پیمان ها امضا	تهیه کننده: رئیس HSE امضا
گیرندگان:	نسخه اول: واحد مقاضی نسخه دوم: برگزار کننده استعلام بها/مقاضی