

سلام. یک اکسل می خواهم برای وارد کردن خرید های پرسنل که از مغازه های طرف قرارداد صورت می گیرد که در ادامه توضیحات رو خدمتون عرض می کنم

اول اینکه اکسل رو وقتی باز می کنم سه تا دکمه جدا داشته باشه دکمه شاغلین و دکمه بازنشستگان و دکمه بانک اطلاعاتی (دکمه های شاغلین و بازنشستگان از هم مجزا هستند).

اول: اول بریم سراغ دکمه بانک اطلاعاتی: می خوام در این قسمت اطلاعات پرسنل رو قرار بدم شامل ستون های ردیف-کد پرسنلی-کد ملی-نام و نام خانوادگی-نوع پرسنل(شاغل یا بازنشسته)

دوم:بریم سراغ دکمه شاغلین: اکسل باید تفکیک ماه داشته باشد (فروردین تا اسفند) و هر ماه اطلاعات مخصوص خودش را نمایش دهد،مثلا من اگر یک چیزی را در آبان ثبت کردم اون در همان ماه آبان باشه و ماه را عوض کردم دیگه اون داده های مربوط به آبان ماه نیاد ماه آبان رو به مثال گفتم همه ماه ها همینطور باشه. در بخش شاغلین ستون های لازم به ترتیب باید باشد. شامل

۱-کد پرسنلی

۲-نام و نام خانوادگی

۳-کد وام

۴-شماره وام

۵- اصل وام

۶- باقیمانده وام

۷- مبلغ هر قسط

۸- قسط اول

۹- تاریخ تخصیص

۱۰- تاریخ اولین قسط

۱۱- توضیحات

۱۲- سری وام

۱۳- نوع عملیات

نکته اول: اصل وام و باقیمانده وام باید همیشه برابر باشند و با وارد کردن اصل وام، مقدار باقیمانده خودکار پر شود. (همچنین در همان سلول اصل وام گزینه‌ای باشد که اختیاری باشد و بتوانم تعداد ماه دلخواه انتخاب کنم و وقتی ماه رو تغییر دادم مثلاً ۳ یا ۲ نرم افزار اتومات اصل وام را بر آن ماه تقسیم کند و به صورت خودکار در مبلغ هر قسط قرار دهد؛ عدد نهایی هم رو به بالا و رند باشد، مثلاً ۱۳۴۵۶۷ تبدیل به ۱۳۵۰۰۰ شود. فقط به این نکته توجه شود که هر ردیف به صورت مجزا در سلول مربوط به ستون اصل وام این گزینه را داشته باشد چون ممکن است یک ردیف اصل وام باید تقسیم بر ۲ ماه شود یک ردیف دیگر بر ۳ ماه تقسیم شود و با هم متفاوت هستند.)

نکته دوم: مبلغ هر قسط و قسط اول هم همیشه برابر باشند و با وارد کردن مبلغ هر قسط، مقدار قسط اول خودکار ثبت شود.

نکته سوم: با انتخاب ماه (همون چیزی که اول اشاره کردم تفکیک ماه داشته باشد منظورم همونه) یعنی مثلاً من اگر آبان رو انتخاب کردم به صورت خودکار ستون های تاریخ تخصیص و تاریخ اولین قسط برای تمام ردیف های آن ماه به صورت خودکار ثبت شود؛ مثلاً برای مرداد ۱۴۰۵۰۵۰۱ و برای تیر ۱۴۰۵۰۶۰۱

نکته چهارم: در شاغلین شماره وام، سری وام و نوع عملیات و توضیحات اختیاری باشند.

بریم سراغ ادامه حالا می خوایم بریم سراغ نحوه ورود اطلاعات به ستون های خوام این مورد به صورت باشه

۱- یک گزینه باشد به نام ثبت ردیف جدید که وقتی اونو زدم یک پنجره باز بشه که من بر اساس کد پرسنلی و کد ملی و نام و نام خانوادگی بتونم افرادی که در بانک اطلاعاتی قرار دادم رو جستجو کنم می خوام جستجوی خودکار و اتومات برام درست کنید یعنی چی یعنی مثلاً من اگه سه رقم از یک کد پرسنلی رو زدم بیاد خودکار و اتومات جستجو کنه یا سه حرف از یک نام و نام خانوادگی رو زدم بیاد خودکار و اتومات جستجو کنه و نکته بعد اینکه با توجه به نوع پرسنل (شاغل یا بازنشسته) که در بانک اطلاعاتی تعیین می کنم در قسمت شاغلین جستجو فقط بر اساس افرادی باشه که من در بانک اطلاعاتی در قسمت نوع پرسنل شاغل نوشتم باشه یعنی فقط بیاد در شاغلین بگرده.

بریم سراغ ادامه حالا من وقتی جستجو کردم و برام آورد اونو که انتخاب کردم اطلاعات اون شامل کد پرسنلی و نام و نام خانوادگی بره در قسمت ستون خودش قرار بگیره (ستون ۱ و ۲ منظوره) و بعدش من بقیه ستون ها رو خودم بلید تلپ کنم فقط نمی خوام مثلاً تکی تکی ثبت ردیف جلید بزنم یعنی چی یعنی می خوام ۱۰ تا ۱۰ تا اگر بشه جستجو کنم چون اینطوری زمان زیادی می گیره مثلاً وقتی دکمه ثبت ردیف جدید رو زدم ۱ - ۱۰ پرسنل رو جستجو کنم بعد دکمه تایید رو که زدم همه با هم بیان در ردیف های جدای اکسل قرار بگیرن

۲- برای وارد کردن اطلاعات نام و نام خانوادگی و کد پرسنلی حتما نیازی به زدن دکمه ثبت ردیف جدید نباشه بعضی اوقات من بتونم اطلاعات رو از یک اکسل دیگه کپی کنم به این اکسل و نکته بعدی اینکه هر ردیف دو تا دکمه داشته باشن یکی ویرایش و یکی هم حذف که بشه ردیف های ثبت شده ویرایش و یا حذف کرد.

مورد بعدی که می خوام باشه می خوام یک دکمه ای باشه در هر ماه به صورت مجزا با عنوان گزارش گیری که وقتی اون رو زدم یک پنجره باز بشه که من کد وام و شماره وام رو بدم بعد اکسل بیاد به صورت اتومات جمع دو تا ستون مبلغ هر قسط و اصل وام را بر اساس کد وام و شماره وامی که انتخاب کردم حساب کنه و بهم مبلغ بده مثلاً من پیام دکمه گزارش گیری رو بزنم بعد کد وام رو بدم ۷۳۱ و شماره وام

رو بدم ۳۰ بعد اکسل به صورت خودکار بگه مبلغ ستون هر قسط برای کد ۷۳۱ شماره ۳۰ انقدر میشه و مبلغ ستون اصل وام برای برای کد ۷۳۱ شماره ۳۰ انقدر میشه. (فقط وارد کردن شماره وام اختیاری باشد و اگر شماره وام نردم فقط باید بر اساس کد وام گزارش گیری کنه)

سوم: بریم سراخ دکمه بازنشسته : اکسل باید تفکیک ماه داشته باشد (فروردین تا اسفند) و هر ماه اطلاعات مخصوص خودش را نمایش دهد، مثلا من اگر یک چیزی را در آبان ثبت کردم اون در همان ماه آبان باشه و ماه را عوض کردم دیگه اون داده های مربوط به آبان ماه نیاد ماه آبان رو به مثال گفتم همه ماه ها همینطور باشد. در بخش بازنشستگان ستون های لازم به ترتیب باید باشد. شامل

۱- کد منطقه (ثابت همیشه ۲۱۲۲ باشد)

۲- کد پرسنلی

۳- ردیف ورته

۴- نام

۵- نام خانوادگی

۶- کد کسر

۷- شماره وام

۸- سری وام

۹- تاریخ دریافت وام

۱۰- تاریخ پایان وام

۱۱- مبلغ وام

۱۲- مبلغ قسط

۱۳- مبلغ مانده

۱۴- وضعیت

۱۵- شماره پوشه (ثابت باشد و همیشه ۱ باشد)

نکته اول: ستون مبلغ وام و مبلغ مانده اکثر اوقات برابر هستند پس به صورت پیش فرض با وارد کردن مبلغ وام، مقدار مبلغ مانده هم خودکار پر شود. اما بشود مقدار مبلغ مانده رو تغییر داد چون بعضی اوقات که کم پیش می آید متفاوت است با مقدار مبلغ وام (همچنین در همان سلول مبلغ وام گزینه ای باشد که اختیاری باشد و بتوانم تعداد ماه دلخواه انتخاب کنم و وقتی ماه رو تغییر دادم مثلاً ۳ یا ۲ نرم افزار اتومات مبلغ وام را بر آن ماه تقسیم کند و به صورت خودکار در مبلغ قسط قرار دهد؛ عدد نهایی هم رو به بالا و رند باشد، مثلاً ۱۳۴۵۶۷ تبدیل به ۱۳۵۰۰۰ شود. فقط به این نکته توجه شود که هر ردیف به صورت مجزا در سلول مربوط به ستون مبلغ وام این گزینه را داشته باشد چون ممکن است یک ردیف مبلغ وام باید تقسیم بر ۲ ماه شود یک ردیف دیگر بر ۳ ماه تقسیم شود و با هم متفاوت هستند).

نکته دوم: با انتخاب ماه (همون چیزی که اول اشاره کردم تفکیک ماه داشته باشد منظورم همونه) یعنی مثلاً من اگر آبان رو انتخاب کردم به صورت خودکار فقط ستون تاریخ دریافت وام برای تمام ردیف های آن ماه به صورت خودکار ثبت شود؛ مثلاً برای مرداد ۱۴۰۵۰۵۰۱ و برای تیر ۱۴۰۵۰۶۰۱

نکته سوم: در بازنشستگان ستون های ردیف ورثه، شماره وام، سری وام، تاریخ پایان وام و وضعیت اختیاری هستند.

نکته چهارم: ستون های کد منطقه و شماره پوشه برای تمام ردیف ها ثابت باشند مقدار ان ها (کد منطقه=۲۱۲۲ و شماره پوشه=۱)

مورد بعدی که می خوام باشه می خوام یک دکمه ای باشه در هر ماه به صورت مجزا با عنوان گزارش گیری که وقتی اون رو زدم یک پنجره باز بشه که من کد کسر و شماره وام رو بدم بعد اکسل بیاد به

صورت اتومات جمع دو تا ستون مبلغ قسط و مبلغ وام را بر اساس کد وام و شماره وامی که انتخاب کردم حساب کنه و بهم مبلغ بده مثلا من پیام دکمه گزارش گیری رو بزنم بعد کد وام رو بدم ۷۳۱ و شماره وام رو بدم ۳۰ بعد اکسل به صورت خودکار بگه مبلغ ستون مبلغ قسط برای کد ۷۳۱ شماره ۳۰ انقدر میشه و مبلغ ستون مبلغ وام برای برای کد ۷۳۱ شماره ۳۰ انقدر میشه. (فقط وارد کردن شماره وام اختیاری باشد و اگر شماره وام نزنم فقط باید بر اساس کد کسر گزارش گیری کنه)

بریم سراغ ادامه حالا می خوایم بریم سراغ نحوه ورود اطلاعات به ستون های خوام این مورد به صورت باشه

۱- یک گزینه باشه به نام ثبت ردیف جدید که وقتی اونو زدیم یک پنجره باز بشه که من بر اساس کد پرسنلی و کد ملی و نام و نام خانوادگی بتونم افرادی که در بانک اطلاعاتی قرار دادم رو جستجو کنم می خوام جستجوی خودکار و اتومات برام درست کنید یعنی چی یعنی مثلاً من اگه سه رقم از یک کد پرسنلی رو زدیم بیاد خودکار و اتومات جستجو کنه یا سه حرف از یک نام و نام خانوادگی رو زدیم بیاد خودکار و اتومات جستجو کنه و نکته بعد اینکه با توجه به نوع پرسنل (شاغل یا بازنشسته) که در بانک اطلاعاتی تعیین می کنیم در قسمت بازنشستگان جستجو فقط بر اساس افرادی باشه که من در بانک اطلاعاتی در قسمت نوع پرسنل بازنشسته نوشتم باشه یعنی فقط بیاد در بازنشستگان بگرده.

بریم سراغ ادامه حالا من وقتی جستجو کردم و برام آورد اونو که انتخاب کردم اطلاعات اون شامل کد پرسنلی و نام و نام خانوادگی بره در قسمت ستون خودش قرار بگیره (ستون ۲ و ۴ و ۵ منظوره) و بعدش من بقیه ستون ها رو خودم باید تایپ کنم فقط نمی خوام مثلاً تکی تکی ثبت ردیف جدید بزنم یعنی چی یعنی می خوام ۱۰ تا ۱۰ تا اگر بشه جستجو کنم چون اینطوری زمان زیادی می گیره مثلاً وقتی دکمه ثبت ردیف جدید رو زدیم ۱ - ۱۰ پرسنل رو جستجو کنیم بعد دکمه تایید رو که زدیم همه با هم بیان در ردیف های جدای اکسل قرار بگیرن

۲- برای وارد کردن اطلاعات نام و نام خانوادگی و کد پرسنلی حتما نیازی به زدن دکمه ثبت ردیف جدید نباشه بعضی اوقات من بتونم اطلاعات رو از یک اکسل دیگه کپی کنم به این اکسل و نکته بعدی اینکه هر ردیف دو تا دکمه داشته باشن یکی ویرایش و یکی هم حذف که بشه ردیف های ثبت شده ویرایش و یا حذف کرد.

نکته مشترک برای بازنشسته و شاغل

نکته ۱: در تمامی قسمت های اکسل هم برای وارد کردن اعداد و رقم ها و هم نمایش اعداد و ارقام حتما اعداد سه رقم سه رقم جدا شوند.